

Continuación resoluciones de ACTAS

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 30-5-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 6-6-2022**

## **RESOLUCIÓN 480**

Fecha y lugar de la sesión: 30 de mayo de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.30 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Dr. Alejandro Cuesta (ZOOM), Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Dra. Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Desarrollo de la sesión

### **1. Lectura y aprobación del Acta 479- Pendiente de aprobación**

### **2. Asuntos previos y de los consejeros**

#### **2.1 Análisis de gasto de consumos en diferentes reuniones del CMU.**

**RESOLUCION:** por mayoría de presentes (Dres. Delgado, Everett, Cuesta, Repetto, Manaro, Cluzet, Nozar) se resuelve efectuar una racionalización de los gastos en alimentos, definiéndose un tope máximo por mes de dos mil pesos por persona por consejero nacional, regional o miembro del Tribunal de Ética Médica. Se abstiene Dr. De Paula

#### **2.2 Presencia ZOOM Dra. Lucía Delgado**

Dado que la semana próxima no podrá participar en forma presencial por lo cual plantea convocar a suplente.

**RESOLUCIÓN:** por mayoría, que la Dra. Delgado participe de la sesión “a distancia” (por ZOOM), de conformidad con lo establecido en el artículo 11 del Reglamento de Funcionamiento del Consejo Nacional.

#### **2.3 Actividades Comisión Bienestar del Médico y Retiro Médico**

Dr. Everett informa las reuniones mantenidas con dichas Comisiones:

**RESOLUCIÓN:** solicitar un informe mensual para efectuar seguimiento de los mismos.

#### **2.4 Auspicio Regional Norte**

Se recibe nota del Consejo Regional Norte informando que procedieron a brindar el auspicio la jornada de Educación Médica los días 19 y 20 de agosto en el marco de la conmemoración de su 5º aniversario. Tema: Manejo del Dolor torácico en el Servicio de Urgencia, el cual constará de 4 charlas.

**RESOLUCIÓN:** acusar recibo, ya que se entiende que el Consejo Regional Norte evaluó que cumple con todos los puntos del Reglamento de Auspicios enviado en su momento a todos los Consejos Regionales.

### **2.5 -31 de mayo Día Mundial sin Tabaco**

Dra. Delgado comunica que conjuntamente con la Dra. Laura Llambí se está trabajando para la redacción de un material a los efectos se pueda difundir a través del CMU. Se resuelve difundir a través de todos los canales del CMU-

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba.

### **2.5 Formulario de Auspicios**

**RESOLUCIÓN:** enviar a todos los consejeros nacionales para eventuales modificaciones.

### **2.6 Cursos – Colegiados al Día- Regularización.**

**RESOLUCIÓN:** continuar con el chequeo de los inscriptos, y como una única vez, permitir participar aquel colegiado que no esté al día.

## **3. Informe de las gestiones cumplidas.**

### **3.1 Notificación de Fallo del Tribunal de Alzada al MSP.**

Se informa al Consejo Nacional que el Tribunal de Alzada emitió su fallo (Exp. 129/2022) y el mismo fue notificado al MSP (con todos los antecedentes), de conformidad con lo establecido por el art. 33 de la Ley. 18.591.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### **3.2 Informe de avances de comisiones Reforma de la Ley y Código de Ética Médica**

Se reunió la misma el jueves 26-5 hora 20.00, se está avanzando.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

### **3.3 Coordinación de reunión Dr. Roberto Crosa.**

**RESOLUCIÓN:** citarlo para el día lunes 20-6 horario a confirmar. Se aprueba por mayoría de los presentes.

### **3.4 Envío de respuesta a solicitud Acceso a la Información Pública.**

Se procedió a su envío, cumpliendo con los plazos.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

### **3.5 Informe sobre evolución de inscripciones a actividades de DPMC.**

**RESOLUCIÓN:** (por unanimidad) Cr. Núñez y Secretaria Administrativa elaboren Informe mensual de cada uno de los Cursos, el cual será enviado a Dras. Nozar y Delgado para luego difundir a todos los Consejeros Nacionales.

## **4- Orden del día**

### **4.1 Borrador de propuesta de exposición en comisión de salud parlamento.**

**RESOLUCIÓN:** Que el Dr. Obelar redacte un Informe al igual que el Dr. Cluzet, se analizará este tema en el próximo orden del día.

### **4.2 DPMC – puesta al día- tratado punto 3.5**

### **4.3 Compatibilidad Centro de Simulación consejero Regional Este.**

**RESOLUCIÓN:** Se reiterará solicitud. Se aprueba por unanimidad

### **4.4 Informe Asesoría Legal periodo anterior (Dr. Eguren)- propuestas**

**RESOLUCIÓN:** continuar con el análisis de este tema.

### **4.5 Solicitud de apoyo Departamento de Farmacología y Terapéutica – Facultad de Medicina UDELAR.**

**RESOLUCIÓN:** por mayoría de los presentes, ahondar más en el tema, queda encargado Dr. Cluzet de comunicarse con el Dr. Gustavo Tamosiunas.

### **4.6 Firma contrato de Asesores Legales CMU.**

**RESOLUCIÓN:** Se posterga

### **4.7 Definición de pago de horas docentes de actividades con talleres:**

**RESOLUCION:** por mayoría de los presentes definir como valor hora docente para actividades que impliquen el desarrollo de destrezas presenciales o actividades de tutoría en pequeños grupos en forma sincrónica y asincrónica, \$ 1.500 (IVA incluido). En cuanto a las actividades docentes virtuales e interactivas se resuelve abonar \$ 1.000 (IVA incluido).

### **4.8 Grupo Ad-Hoc para reforma de la ley del CMU- tratado 3.2**

### **4.9 Grupo Ad-Hoc para reforma de la ley del Código de Ética Médica- tratado 3.2**

**5- Asuntos entrados.**

Dra. Fernanda Nozar

Secretaria

Dra. Lucía Delgado

Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 6-6-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 13-6-2022**

## **ACTA 481**

Fecha y lugar de la sesión: 6 de mayo de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.30 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado (ZOOM)

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett (ZOOM), Dr. Oscar Cluzet, Dr. Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Falta con aviso y justificada (Art. 10 Reglamento Funcionamiento CN) Dra. Beatriz Manaro- se convocó a suplente, pero no pudo concurrir-

Desarrollo de la sesión:

### **1. Lectura y aprobación de acta 479:**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad- Acta N° 480 pendiente de aprobación

### **2- Asuntos previos y de los consejeros**

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

#### **3.1 Informe de avances de comisiones Reforma de la Ley y Código de Ética Médica**

**RESOLUCIÓN:** Se posterga.

#### **3.2 Actividad Síndrome Post Covid y otros cursos/talleres de EMC.**

El primer módulo se desarrolló el viernes 27 de mayo con buena participación de colegiados, asimismo se informa que el día sábado 4 de junio comenzó el primer Taller de Vía Aérea coordinado por el Consejo Regional Montevideo, al igual que la actividad del viernes, se desarrolló con éxito.

**RESOLUCIÓN:** se toma conocimiento.

#### **3.3- Reunión Comisión de Bioética.**

Se reunió la Comisión y continúa trabajando para coordinar próximas actividades.

**RESOLUCIÓN:** se toma conocimiento.

#### **3.4 Comunicación Dr. Gustavo Tamosiunas (Dr. Cluzet)**

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad Difundir encuesta de Farmacología y Terapéutica- Facultad de Medicina – UDELAR

#### **3.5 Compatibilidad Centro de Simulación consejero Regional Este.**

Definición de referente para convenio (Dr. Obelar)

**RESOLUCIÓN:** se posterga este tema.

### **3.6 Firma contrato de Asesores Legales CMU (Cr Nuñez).**

Se informa que el mismo fue firmado por el Secretario Administrativo del TEM que también es Abogado, así como la Abogada alterna, falta firmar el asesor legal del TEM Dr. Juan Manuel González.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

### **4- Orden del día.**

#### **4.1 Borrador de propuesta de exposición en comisión de salud parlamento.**

**RESOLUCIÓN:** continuar con la redacción de documento el cual se distribuirá a todos los consejeros nacionales y se discutirá en la próxima reunión del día lunes 13-6.

### **5- Asuntos entrados.**

#### **5.1 Recepción de Propuestas recibidas de empresas de comunicaciones.**

**RESOLUCIÓN:** Se posterga.

#### **5.2 Solicitud de Comisión Retiro Médico- financiación de filmación (Dr. Everett).**

**RESOLUCIÓN:** Se posterga

Siendo la hora 22.30 finaliza la sesión

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucia Delgado  
Presidenta

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 13-6-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 20-6-2022

ACTA 482

Fecha y lugar de la sesión: 13 de mayo de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.30 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Dr. Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y

Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Desarrollo de la sesión:

**1. Lectura y aprobación de acta 480 y 481.**

**RESOLUCIÓN:** se aprueban por unanimidad

**2. Asuntos previos y de los consejeros.**

**2.1- Formulario Auspicio y Patrocinio.**

**RESOLUCIÓN:** Se ingresará a la página web del CMU, los solicitantes lo completarán y lo enviarán a Secretaría del CMU.

**3. Informe de las gestiones cumplidas**

**3.1 Informe de avances de comisiones Reforma de la Ley y Código de Ética Médica.**

Dr. Repetto informa que se encuentra en vías de finalización un borrador de propuestas de modificaciones.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

**3.2- Reunión Comisión de Bioética.**

Dr. Cluzet informa que se desarrolló reunión el día miércoles 8-6 con los referentes de los consejos regionales, asistiendo vía zoom representantes de Regional Oeste y Sur. Se coordinarán actividades de Ética, asimismo se dará más protagonismo a los regionales.

Se recuerda que el Curso de Humanismo Médico se replicará en el interior, más precisamente en el Regional Norte, se gestionará con el Dr. Álvaro Diaz Berenguer.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

**3.3 Nota agradecimiento exponentes actividades.**

Se procedió a enviar las mismas.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### **3.4 Actividad Síndrome Pos Covid.**

Se informa que se están desarrollando los módulos, culminando la actividad el próximo viernes 17 de junio.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

### **3.5 Reunión Consejo Regional Sur**

Se trataron dos puntos principales:

1- Asesoramiento Jurídico Rotación de Autoridades.

Informándose que se debe respetar la misma, ya que lo indica la Ley y el Decreto.

2- Método de selección de docentes para los distintos Cursos, Talleres y actividades del CMU y pago horas docentes.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

## **4- Orden del día.**

### **4.1 Borrador de propuesta de exposición en comisión de salud parlamento.**

Se intercambian ideas al respecto, se da lectura al borrador, al cual se hacen modificaciones. Se adjunta a la presente acta.

**RESOLUCIÓN:** se continuará analizando el mismo y se difundirá a todos los Consejeros Nacionales para aprobación y presentarlo el día de mañana 14-6 hora 12.00 en la Comisión de Salud.

### **4.2 Compatibilidad Centro de Simulación consejero Regional Este. Definición de referente para convenio (Dr Obelar)-**

**RESOLUCIÓN:** se avanzará en que las condiciones del convenio vigente se mantengan y se analizarán alternativas de contrato para nuevo Convenio.

### **4.3 Firma contrato Asesor Legal TEM.**

Se informa que se ha procedido a la misma de esa manera están todos los contratos firmados.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### **4.4 Solicitud de Comisión Retiro Médico- financiación de filmación (Dr. Everett).**

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad la filmación del video, así como el presupuesto para el mimo.

### **4.5 Situación Funcionaria Administrativa CMU.**

Cr. Núñez informa la situación de la Sra. Rosario Melian, la cual está atravesando un tema personal y no está concurriendo al CMU, solicita que conste en actas.

Se intercambian ideas al respecto y se resuelve por unanimidad comunicarle a la Sra. Melian que formalice por escrito si desea mantener el cargo y que el CMU aguardaría 15 días para que informe resolución de continuar o no.

### **4.6 Carnet Único de Médico**

**RESOLUCIÓN:** se emprenderán acciones formales para dar cumplimiento a lo pautado en el contrato.



**5- Asuntos entrados.**

**5.1 Recepción de Propuestas recibidas de empresas de comunicaciones.**

**Resolución:** se conforma una Comisión a los efectos de seleccionar la empresa de Comunicación, la misma queda conformada por: Dres. Everett, Eguren, Cuesta, Repetto y Cr. Núñez. Se aprueba por unanimidad.

**5.2 Solicitud de transmisión en vivo actividad Regional Este 17-6 hora 20.00.**

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad ambas actividades los días 17-6 hora 20.00 y 1-7 mismo horario.

**5.3 Nota Regional Montevideo**

**RESOLUCIÓN:** Se posterga

Siendo la hora 22.30 se levanta la sesión.

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucia Delgado  
Presidenta

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 20-6-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 27-6-2022

### **ACTA 483**

Fecha y lugar de la sesión: 20 de junio de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.00 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Dr. Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Desarrollo de la sesión:

1. Lectura y aprobación de acta 482 – pendiente de aprobación

2. Asuntos previos y de los consejeros

2.1 Renovación de Letras

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

2.2 Funcionaria CMU

Cr. Núñez informa que se enviará una nota, comunicando que se dará una semana de prórroga si se compromete a su reintegro el 1-7-2022.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

2.3 Reunión vía ZOOM consejo Regional Norte

Dra. Delgado propone, tomando en cuenta las reuniones ya acordadas, realizar la próxima reunión plenaria el día lunes 4 de julio hora 20.00.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

2.4 Local Regional Sur

Cr. Núñez informa que se continúan las gestiones del mismo.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3. Informe de las gestiones cumplidas

3.1 Concurrencia a la Comisión de Salud

En representación del CMU participaron Dres. Delgado, Nozar, Cluzet, Repetto, Eguren y Obelar.

Dra. Delgado solicita que la declaración del CN sea enviada a todos los consejos regionales y se ingrese a la página web del CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

3.2 Informe de avances de comisiones Reforma de la Ley (análisis de procedimientos para avanzar en consensos) y Código de Ética Médica

De las reuniones han participado los Dres. Campos, Cluzet, Lombardi, Berro, Manaro, Eguren, Repetto y Obelar. Se ha dado por finalizado el trabajo de la Comisión, ahora se hará la exposición de motivos, quedando encargado el Dr. Obelar.

Ya se cuenta con un documento borrador.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

Dr. Repetto: los Dres. Campos y Lombardi efectuaron muchos aportes, participaron activamente.

### 3.3 Reunión Comisión de Bioética

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

### 3.4 Actividad Síndrome Post COVID

Se enviará un informe de los talleres.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

### 3.5 Reunión mantenida con Dr. Roberto Crosa

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### 3.6 Intercambio con empresa que gestiona carné único de médico

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento y se mantendrá este punto en el orden del día

### 3.7 Análisis de empresas de comunicación

Las seleccionadas son las siguientes: Signo, Improfit, Muuvainilla, y Larsen.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

## 4- Orden del día

4.1 Compatibilidad Centro de Simulación consejero Regional Este. Definición de referente para convenio.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

4.2 Nota sobre pago horas docentes de Regional Montevideo

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

4.3 Actividad Dr. Jorge Stanham sobre la experiencia de médicos voluntarios jubilados en actividad, colaborando con pacientes internados por COVID.

**RESOLUCIÓN:** informar al Dr. Stanham que se los invita a presentar la ponencia del trabajo voluntario realizado en el Consejo Nacional a mediados del mes de julio. Se aprueba por unanimidad.

## 5- Asuntos entrados

5.1 Cartelera de Educación Médica Continúa

**RESOLUCIÓN:** Se continuará con este tema en próxima sesión.

Siendo la hora 22.30 se levanta la sesión.

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucia Delgado  
Presidenta

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 27-6-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 4-7-2022

## **ACTA 484**

Fecha y lugar de la sesión: 27 de junio de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.50 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Dr. Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y

Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Desarrollo de la sesión:

1. Lectura y aprobación de acta 482 y 483: se aprueban por unanimidad

2. Asuntos previos y de los consejeros

2.1 Hora 18.00 se recibe a Empresas de Comunicación las mismas son:

Signo, Larsen y Mu Vainilla

Se citará a Improfit nuevamente para el día lunes 4-7 hora 19.00.

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad

2.2 Cartelera (Dr. Cuesta)

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba la propuesta por unanimidad.

3. Informe de las gestiones cumplidas

3.1 Nota Regional Montevideo – se procedió a enviar la misma informando la resolución sobre el pago de horas docentes.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.2 Newsletter/Noticias

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad la propuesta (número 1).

3.3 Renuncia funcionaria administrativa

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

Cr. Núñez propone contratar una consultora para efectuar un llamado. Para ello redactará perfil del cargo.

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad

3.4 Intercambio con empresa que gestiona Carnet Único de Médico

**RESOLUCIÓN:** se continuarán las gestiones.

4- Orden del día

4.1 Entrevistas con las 4 empresas seleccionadas de Comunicación: tratado en el punto 2.1

4.2 Borrador de propuesta de reforma ley

Se entrega copia impresa a cada uno de los consejeros

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.3 Conformación Tribunal de Alzada Expedientes N° 115/2019 y 136/2021

En este punto se retira de sala Dr. Everett

**RESOLUCIÓN:** queda conformado por Dres. Delgado, Nozar, Eguren, Cluzet y Cuesta.

Se aprueba por unanimidad

5- Asuntos entrados

Siendo la hora 22.50 se levanta la sesión

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 4-7-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 11-7-2022**

## **ACTA 485**

Fecha y lugar de la sesión: 4 de julio de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.40 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado (zoom)

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet (zoom), Dr. Alejandro Cuesta (zoom), Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Desarrollo de la sesión:

### **1. Lectura y aprobación de acta 482 y 483 se aprueban por unanimidad**

### **2. Asuntos previos y de los consejeros**

2.1 Incorporación al borrador de propuesta de modificación de la ley del colegio propuestas adicionales referidas por consejero Dr. Cluzet (comisiones permanentes y consideración de conformación del TA)

#### **HORA 20.00 REUNIÓN PLENARIA CON LOS CONSEJOS REGIONALES**

- a. Envío de borrador de propuesta de reforma de la ley
- b. Documento de posición del CMU sobre eutanasia
- c. DPMC: ciclo actividades con regionales: "el colegio y vos"
- d. Otros avances: cartelera y newsletter (noticias)

Asisten Dres: Córdoba, Garcia Da Rosa, Suarez, Lamancha, Flores, Puche, Jimenez, Aquistapace, Orozco, Figueredo, Miralles, Murillo, Niggemeyer, Brun, Techera, Sanguinetti y Cuadrado.

**RESOLUCIÓN:** Enviar el proyecto de reforma a los tres Gremios médicos. Solicitar a los Consejos Regionales que envíen sus aportes antes del 15 de agosto

#### 2.2- Fallos del TEM

**RESOLUCIÓN:** En virtud de que es un tema que preocupa, se gestionará reunión con integrantes del TEM, la misma será coordinada por Presidenta y Secretaria del CN conjuntamente con el Dr. Obelar. Se aprueba por unanimidad.

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

3.1 Envío borrador de proyecto de modificación de la Ley N° 18.591 CMU- Consejos regionales y TEM.

Tratado punto 2.1

3.2 Intercambio con empresa que gestiona Carnet Único de Médico

Se redactó propuesta nota Conciliación- se procederá a su envío.

3.3 Notificación Recurso de Revocación expediente 136/2021

Se envió el mismo, en cuanto al expediente de referencia se enviará en formato electrónico a los integrantes del Tribunal de Alzada.

3.4 Empresas de Comunicación citación para el 11 de julio desde hora 18.00

**RESOLUCIÓN:** Citar para el próximo lunes 11/7 – Ciudadana, 365, Improfit e Interacciona.

#### **4- Orden del día**

4.1 Borrador de propuesta de reforma ley- Tratado 2.1

4.2 Solicitud MADU (Muerte Asistida Digna en Uruguay)

**RESOLUCIÓN:** invitarlos a concurrir el próximo lunes 11-7 hora 21.00

4.3 DPMC- Talleres segundo semestre – se posterga

#### **5- Asuntos entrados**

5.1 propuesta de ampliación de sala grande así como de equipamiento para actividades virtuales del CMU

Cr. Núñez informa que se ha reunido con arquitecto y queda por enviar cotización, próxima sesión se presentara propuesta.

Siendo la hora 22.30 se levanta la sesión.

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucia Delgado  
Presidenta



**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 11-7-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 25-7-2022**

## **ACTA 486**

Fecha y lugar de la sesión: 11 de julio de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.45 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado (zoom)

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Falta con aviso y justificada Dr. Alejandro Cuesta- (se convocaron suplentes respectivos pero no pudieron concurrir)

Desarrollo de la sesión:

**2. Lectura y aprobación de acta 485 – se aprueba por unanimidad con agregado de Dr. Everett .**

### **2. Asuntos previos y de los consejeros**

2.1 Hora 18.00 se reciben a las empresas de Comunicación restantes (Ciudadana, Improfit, 365, e Interacciona)

Cada uno efectuó su propuesta, las cuales se analizarán.

2.2- Dra. Delgado informa que la Mesa se reunió y se está trabajando en la publicación de resoluciones de actas en la página web del CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se subirán a la web las resoluciones de las actas. Se aprueba por unanimidad

2.3 Hora 20.00 reunión con integrantes de MADU – dado que se extendieron las presentaciones de las empresas de comunicación, se re-agendará la visita.

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

3.1 Envío a gremios de borrador de cambios Ley 18.591 CMU-

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento .

3.2 Informe reunión Comisión de Bienestar del Médico

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.3 Informe reunión Comisión de Bioética

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.4 Reunión con Presidenta y Secretario de Tribunal de Ética.

El día jueves se desarrolló la reunión con Dres. Delgado, Nozar y Obelar por el CN y por el TEM Dres. Domenech y Hugo Rodriguez.

**RESOLUCIÓN:** se ingresará en el orden del día – Aspectos reglamentarios del Tribunal de Alzada. Se aprueba por unanimidad.

3.6 Avances gestiones conciliación con empresa por carne médico

**RESOLUCIÓN1:** comenzar la gestión para realizar la impresión de los carné en el propio Colegio. Se solicitará el presupuesto de impresora.

**RESOLUCIÓN 2:** Organizar actividad de recepción de los nuevos médicos. Quedan encargadas Dres. Delgado, Manaro y Everett de gestionar y coordinar actividad de nuevos egresados.

Se aprueba por unanimidad.

3.7 Solicitud de informe sobre vacunas en niños a la Comisión Científica Asesora en temas de Salud-

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

#### **4- Orden del día**

4.1 DPMC: talleres segundo semestre

Dra. Nozar informa las actividades a desarrollarse en todo el país y los consejos regionales

**RESOLUCIÓN:** Solicitar informe a los consejos regionales sobre casos de Mediación en lo que va de este periodo. Se aprueba por unanimidad.

4.2 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley 18591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales-

**RESOLUCIÓN:** Se reunirá Comisión Ad Hoc previo a enviar a todos la propuesta de Dr. Lombardi. Se aprueba por unanimidad.

4.3 Consultas de Dres. Diaz y Flores sobre posición del CMU sobre Eutanasia

Se intercambian ideas al respecto.

**RESOLUCIÓN:** Se recibirá a los Dres. Flores y Diaz jueves 21-7 hora 13.30 y 14.00 horas.

4.4 Auspicio MP – Encuentro con expertos en Medicina – 20 de agosto – Punta del Este

**RESOLUCIÓN:** se concede auspicio. Se aprueba por unanimidad.

#### **5- Asuntos entrados**

5.1 propuesta de ampliación de sala grande, así como de equipamiento para actividades virtuales del CMU. Cr. Núñez informa que el Arquitecto concurrirá mañana martes 12-/7 a la sede del CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

Siendo la hora 22.45 se levanta la sesión.

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucia Delgado  
Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 25-7-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 1º-8-2022**

## **ACTA 487**

Fecha y lugar de la sesión: 25 de julio de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.45 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Ramón Soto (suplente Dr. Oscar Cluzet, por ZOOM), Ignacio Amorin (suplente Dr. Fernando Repetto), Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar (ZOOM).

Faltan con aviso y justificada Dr. Fernando Repetto y Dr. Oscar Cluzet -

Desarrollo de la sesión:

### **3. Lectura y aprobación de acta 486 – se aprueba por unanimidad**

#### **1. Asuntos previos y de los consejeros**

#### **Hora 20.00 se recibe a integrantes de MADU**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba la propuesta de Dra. Nozar por mayoría de los presentes, se enviará nota comunicando la misma.

Se abstiene Dra. Manaro, ya que considera que se debería solicitar apoyo y colaboración a otras instituciones.

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

#### **3.1-Entrevistas Llamado funcionario administrativo CMU**

**RESOLUCIÓN:** Se confirma la selección de la postulante Sra. Andrea Etchechury.

#### **3.2 Carnet Único de Médico- gestión desde el CMU**

**RESOLUCIÓN:** Resolver Código QR, ingresar la palabra Médico en la portada de la tarjeta, y cuando ingrese la nueva funcionaria se harán las comunicaciones pertinentes.

#### **3.3 Informe reunión Comisión de Bioética- se posterga.**

#### **3.4 Reunión BIENPRO**

**RESOLUCIÓN:** autorizar la cesión de derecho de uso del software del BIENPRO por un año, renovable automáticamente por hasta un año más.

Queda encargado Dr. Obelar de redacción de documento.

Se aprueba por unanimidad de los presentes.

#### **3.5 Avances gestiones conciliación con empresa por Carne de Médico**

Se procedió a la firma del documento y se presentó el día viernes 22-7 en el Poder Judicial, se aguardará fecha y hora de la audiencia.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.6 Reunión Dr. Flores consulta Colegiado tema Eutanasia

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.7 Invitación para participar de la Reunión Regional Norte

Se realizó el sábado 23-7 hora 11.00 vía ZOOM, de la cual participaron por el Consejo Nacional Dres. Delgado, Nozar y Everett.

**RESOLUCIÓN:** Apoyar al Regional Norte para actividades y continuar las reuniones mensuales entre consejeros del Consejo Nacional y consejeros del Regional

3.8 Abogado de Oficio TEM

**RESOLUCIÓN:** Se ingresará este punto en el próximo orden del día.

#### **4- Orden del día**

4.1 Análisis de propuestas de empresas de comunicaciones- se posterga.

4.2 DPMC: talleres segundo semestre –

**RESOLUCIÓN:** Comunicar al Consejo Regional Montevideo que los próximos Talleres de SUC puedan ser híbridos.

Asimismo solicitar al diseñador de la web desarrolle una línea de tiempo con todas las actividades al ingresar a la página del CMU.

4.3 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley N 18.591: Conformación del Tribunal de Alzada; Inclusión de Comisiones Permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales- se posterga.

4.4 Análisis Reglamento Tribunal de Alzada.

**RESOLUCIÓN:** se aguardará documento redactado con propuesta por el Dr. Obelar.

4.5 Solicitud de patrocinio – ASSE

“Décima Jornada de actualización Adolescentes y Séptima Jornada de la RAP Canelones ASSE”- a efectuarse el 15 y 16 de noviembre del presente año.

**RESOLUCIÓN:** Luego de un intercambio de ideas se resuelve o conceder el patrocinio ya que no se ajusta dentro del reglamento vigente.

4.6 Semana Académica Hospital de Clínicas.

La misma se realizará entre el 26 de septiembre y el 30 de setiembre del 2022.

Como todos los años se desarrollaran actividades de carácter académico, científico, asistencial, de enseñanza, y prevención y promoción de salud.

**RESOLUCIÓN:** Se apoyará como todos los años con un total de u\$ 1.000 para la financiación de Premio CMU. Se aprueba por unanimidad.

4.7 Honorarios Consejeros y miembros del Tribunal de Ética.

Cr. Núñez informa que el tema de remuneración a jubilados ha sido objeto de tratamiento en anteriores consejos, arribándose siempre a la conclusión que cualquier pago que se realice se constituye en materia grabada, esto es, el CMU debe realizar aportes sobre esa partida remunerada, situación que en todos los casos entra en conflicto con la jubilación. Lo anterior significa que, una vez que se realice el pago en cuestión aportándose a BPS, automáticamente el organismo previsional deja de pagar la jubilación. La política que se ha seguido al respecto es el reintegro de gastos a los médicos jubilados integrantes del algún órgano del CMU para cuya asistencia se tengan que desplazar (no a los residentes en Montevideo por sesiones que se realicen en el propio departamento). Hay 2 situaciones, jubilados por BPS y por CJP, a los cuales únicamente se les puede reintegrar gastos, y un segundo grupo conformado por jubilados por BPS pero en actividad por CJP, es justamente sobre este grupo que se han realizado planteamientos en relación a la posibilidad que facturen honorarios profesionales por su actividad como consejero o miembro del tribunal de ética. Si bien entiendo que el pago por integrar un órgano de dirección de una persona pública no estatal, se encuentra sujeto a tributación al BPS, me surge la duda en relación a miembros del tribunal de ética, por lo tanto sugiero realizar una consulta a BPS para ambos casos, a los efectos de verificar si se admiten facturación de honorarios.

Dra. Delgado: solicitan además que se reintegre viáticos a suplente de TEM ya que concurrió por meses. Cr. Núñez recuerda que no se puede abonar viáticos, si como se informó antes, reintegro de gastos tal como se está efectuando.

Dra. DELGADO: por favor redactar informe y procedemos analizarlo.

Dr. Cuesta: es un tema complejo, no en todos los organismos es lo mismo.

**RESOLUCIÓN:** realizar una consulta en BPS y DGI en base a la misma se responderá al TEM. Se aprueba por unanimidad.

4.8 Solicitud de auspicio "Infectología al Día", organizada por la Cátedra a realizarse entre el 12 y 13 de agosto de 2022.

Se intercambian ideas al respecto.

**RESOLUCIÓN:** en principio no conceder, se analizará

4.9 Solicitud de Difusión Congreso de Endocannabinología, viernes 12 de agosto Hotel Hyatt Montevideo

**RESOLUCIÓN:** Se responderá que no se difunde lo que no se auspicia desde el CMU, adjuntándose el reglamento correspondiente. Se aprueba por unanimidad.

## 5- Asuntos entrados

5.1 propuesta de ampliación de sala grande, así como de equipamiento para actividades virtuales del CMU- Aún no han llegado presupuestos solicitados-

**RESOLUCIÓN:** se posterga.

5.2 Avances proyecto cartelera CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se comenzará a trabajar en el proyecto una vez ingrese la nueva funcionaria.

Siendo la hora 22.45 se levanta la sesión.

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 1º-8-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 8-8-2022

## **ACTA 488**

Fecha y lugar de la sesión: 1º de agosto de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 21.45 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Alejandro Cuesta, Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Ignacio Amorin (suplente Dr. Fernando Repetto), Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Falta con aviso y justificada Dr. Fernando Repetto

Desarrollo de la sesión:

1. Lectura y aprobación del Acta 487-

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad.

2. Asuntos previos y de los consejeros.

Hora 20: concurren Dres. Marcelo Barbato y Mario Godino por proyectos de desarrollo vinculado con Seguridad del Paciente.

**RESOLUCIÓN:** Se comenzarán gestiones desde el CMU para continuar con la temática. Se aprueba por unanimidad.

3. Informe de las gestiones cumplidas.

3.1 Informe reunión Comisión de Bioética

Dra. Delgado informa que se contactó la Dra. Larreborges del Regional Norte para proponer realizar el Curso sobre Humanismo Médico, se coordinará con los Dres. Álvaro Díaz Berenguer y Humberto Correa, en la última semana de agosto se comenzará a gestionar.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba.

3.2 Actividad Retiro Médico

Dr. Everett concurre al mismo, el cual fue positivo, pero preocupa la poca llegada a los colegiados de forma presencial, se debe apuntar a Cátedras, profesores, comprometerlos a que puedan concurrir.

**RESOLUCIÓN:** Se analizará la forma de implementarlo.

3.3 Avances gestiones conciliación con empresa por Carne de Médico

**RESOLUCIÓN:** se aguardará al día de la audiencia.



3.4 Notificación solicitud de patrocinio ASSE – Canelones – se procedió a informar que en esta oportunidad no se concede- . **RESOLUCIÓN:** se toma conocimiento.

3.5 Taller Vía Aérea – Consejo Regional Montevideo-

**RESOLUCIÓN:** Se comunicará con los consejeros del regional para ver la forma de implementarlo. Se aprueba.

3.6 Reunión día de la fecha CEPREM

Dra. Delgado solicita recibir informes periódicos sobre lo actuado

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba.

4- Orden del día

4.1 Análisis de propuestas de empresas de comunicaciones- Dra. Delgado solicita prórroga a los efectos que esté presente el Consejero Fernando Repetto-

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.2 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley Nº 18.591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales-

**RESOLUCIÓN:** Se posterga.

4.3 Análisis Reglamento Tribunal de Alzada- Dra. Delgado solicita prórroga a los efectos que estén todos los Consejeros presentes. **RESOLUCIÓN:** Se aprueba.

4.4 Abogado de Oficio- TEM- Dr. Eguren –

**RESOLUCIÓN:** se pospone.

4.5 informe jurídico sobre pertinencia de recursos ante resolución de publicación

Dra. Delgado propone enviar resolución e informe de Dr. Obelar a todos los consejeros Nacionales

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

5- Asuntos entrados

5.1 propuesta de ampliación de sala grande, así como de equipamiento para actividades virtuales del CMU-

**RESOLUCIÓN:** se posterga.

Siendo la hora 22.45 se levanta la sesión.

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 8-8-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 15-8-2022**

## **ACTA 489**

Fecha y lugar de la sesión: 8 de agosto de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.30 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Alejandro Cuesta, Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Desarrollo de la sesión:

**1. Lectura y aprobación del Acta 488-** se aprueba por unanimidad

**2. Asuntos previos y de los consejeros**

2.1 Comisión Científica Asesora CMU-

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

Ingresan sala zoom consejos regionales

**Hora 20: Reunión plenaria Consejos Regionales**

Participan Dres. Murillo , , Miralles, Figueredo, Orozco, Alfano, Garcia da Rosa, Ciapessoni, Vignolo, Techera, Larre Borges, Suarez, Castillo, Puche, Flores, Lamanca, Brun, Texeira.

Dra. DELGADO excelente trabajo, sigamos adelante. En suma, aportes a la modificación de la ley, actividades de las regionales, recepción de nuevos colegas. Nos vamos con estos puntos. Gracias por el tiempo Nos seguiremos reuniendo con la periodicidad acordada.

Se retiran de sala zoom consejos regionales.

**3. Informe de las gestiones cumplidas**

3.1 Informe reunión Comisión de Bioética

Dr. Cluzet hace entrega de una copia del programa del Curso de Bioética, asimismo se informa que el contenido son temas indicados y sugeridos por los referentes regionales, aún se están ajustando las fechas, ya que se debe efectuar la mayor difusión posible y con tiempo.

3.2 Envío informe jurídico sobre pertinencia de recursos ante resolución de publicación-

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

Dr. Eguren: solicita a título personal que el TEM lo reciba, como consejero mi propuesta es la anonimización.

**RESOLUCIÓN:** Se elevará nota al TEM.

#### **4- Orden del día**

4.1 Análisis de propuestas de empresas de comunicaciones-

**RESOLUCIÓN:** Se posterga.

4.2 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley 18591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales-

**RESOLUCIÓN:** se posterga

4.3 Análisis Reglamento Tribunal de Alzada- Dr. Obelar hace presentación de los tres artículos 35,48 y 49 del reglamento.

**RESOLUCIÓN:** se aprueban las modificaciones por unanimidad.

4.4 Abogado de Oficio- TEM- Dr. Eguren –

**RESOLUCIÓN:** se posterga.

4.5 informe jurídico sobre pertinencia de recursos ante resolución de publicación –

**RESOLUCIÓN:** El Consejo Nacional resuelve tomar conocimiento y devolver las actuaciones al TEM. Se aprueba por mayoría de los presentes (8 a favor), se abstiene Dr. Eguren.

4.6 Invitación SMU

**RESOLUCIÓN:** En representación del CMU concurrirá la Dra. Lucía Delgado

4.7 Solicitud SORLU para efectuar Curso en el CMU son 3 días: Lunes 22/08 de 17 a 20hs. Lunes 29/08 de 17 a 20 horas y viernes 2/09 de 17 a 20hs.

**RESOLUCIÓN:** Se concede, aclarando que será sin estacionamiento

4.8 Tribunal de Ética eleva expediente 132/2021-

**RESOLUCIÓN:** Se conforma Tribunal de Alzada.

4.9 Solicitud uso de salón Asociación de Médicos Estéticos del Uruguay para firma de actas ante escribano público a los efectos de legalizar la asociación científica.

**RESOLUCIÓN:** Comunicar a la Dra. firmante que debe estar al día con aportes al CMU.

**RESOLUCIÓN:** A partir del día de la fecha se dispone que los titulares de las solicitudes recibidas y firmadas deben estar al día con su obligación del pago de aportes.

4.10 Dr. Cluzet solicita uso de sala los días viernes de 13 a 15 horas

**RESOLUCIÓN:** Conceder la sala. Se aprueba por unanimidad.

#### **5- Asuntos entrados**

5.1 propuesta de ampliación de sala grande, así como de equipamiento para actividades virtuales del CMU-

**RESOLUCIÓN:** Se conforma comisión de trabajo Dres. Repetto, Eguren, de Paula y Cr. Núñez. Asimismo se intercambian ideas al respecto, ya que cada vez que se utilizan las salas generan un costo para el CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se ingresará el punto en el orden del día de aumento de cuota.

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 15-8-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 22-8-2022**

## **ACTA 490**

Fecha y lugar de la sesión: 15 de agosto de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 21.30 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Alejandro Cuesta, Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Desarrollo de la sesión:

**1. Lectura y aprobación del Acta 489-** se aprueba por unanimidad

**2. Asuntos previos y de los consejeros**

2.1 Contacto Dr. Juan Dapuetto

Resolución deben reunirse Martín, el abogado y el gerente.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

2.2 Reunión ANTEL

Dr. REPETTO informa que en el día de hoy se mantuvo una última reunión con Antel, se hará borrador de contrato.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

**3. Informe de las gestiones cumplidas**

3.1 Informe reunión Comisión de Bioética

Dr. Cluzet informa que se dio punto final al programa del Curso en Bioética Clínica.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

3.2 Solicitud de reunión Dr. Eguren TEM

Se procedió a elevar la misma al TEM.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

**4- Orden del día**

4.1 Análisis de propuestas de empresas de comunicaciones

Primero se contactarán con Ciudadana para ver si acepta en caso afirmativo se los convocará a una reunión el próximo lunes hora 18.30.

Posteriormente se realizara comunicación al resto de las empresas destacando la posibilidad en el futuro de trabajar en conjunto.

4.2 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley 18591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales

**RESOLUCIÓN:** Se posterga.

4.3 Abogado de Oficio- TEM- Dr. Eguren –

**RESOLUCIÓN:** Se posterga.

4.4 Ajuste de Cuota CMU .

**RESOLUCIÓN:** Se posterga, ya que debe reunirse la Comisión de Finanzas.

4.5 Objetivos del BIENPRO

**RESOLUCIÓN** Se resuelve por unanimidad aguardar la resolución más acabada para una eventual difusión.

4.6 Alarma contra incendio

**RESOLUCIÓN:** Se solicitará a la empresa GAMA (la cual se trabaja desde los inicios del CMU), pueda enviar valores actualizados, y se ingresará en el próximo orden del día. Se aprueba

4.7 Respuesta de BPS.

Según respuesta no queda claro si los integrantes del TEM quedan excluidos o no, en tal sentido se resuelve elevar nuevamente una consulta ampliatoria.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.8 consulta Dra. Rosina Guerra.

La misma fue evacuada por el Dr. Obelar en el día de la fecha.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

4.9 Bases de la Beca Consejo Regional Este.

**RESOLUCIÓN:** Dr. Obelar se contactará con Dr. Sanguinetti por los detalles del contrato del becario una vez esté seleccionado. Se aprueba por unanimidad

## **5- Asuntos entrados**

5.1 Aprobación de Memoria y eventual llamado para ampliación de sala multipropósito.

El Cr. Nuñez redactó memoria y posible llamado, habiendo sido remitido el mismo a la comisión formada para la evaluación de la reforma propuesta. Se hace entrega de una copia en sala.

**RESOLUCIÓN:** Se analizará.

5.2 equipamiento para actividades virtuales del CMU.

**RESOLUCIÓN:** se posterga

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 22-8-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 29-8-2022.**

**ACTA 491.**

Fecha y lugar de la sesión: 22 de agosto de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.45 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Alejandro Cuesta, Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar ( zoom)

Desarrollo de la sesión:

1. Lectura y aprobación del Acta 490- se aprueba por unanimidad con modificaciones de Dres. Repetto, Everett y de Paula.

2. Asuntos previos y de los consejeros

19.30 concurre Informático Sr. Marcelo Blanc.

Ingresa a sala Informático Marcelo Blanc:

Efectúa la presentación de recepción- aplicación de registros de datos clínicos de pacientes BIENPRO.

**RESOLUCIÓN:** Se resuelve reunión con SAQ el día 23/8 hora 21.00 ZOOM.

Femi coordinará, Dr. Cluzet

SMU, Dr. Eguren y Cuesta coordinarán

2.2 Reconsideración- Dr. Repetto

Dr. Repetto: Planteo la reconsideración de la empresa de Comunicaciones

Se pasa a votación nominal por empresa Comunicaciones

Dra. Delgado: me sumaré a la mayoría.

Dr. Repetto Interacciona

Dr. Cuesta Ciudadana

Dra. Manaro 365

Dr. Cluzet Ciudadana

Dr. De Paula Interacciona

Dr. Eguren Interacciona  
Dra. Nozar Ciudadana  
Dr. Everett Ciudadana  
Dra. Delgado Ciudadana

**RESOLUCIÓN:** Se convocará a la empresa ciudadana para reunión con el grupo de trabajo, fecha definir.

3. Informe de las gestiones cumplidas.

3.1 Informe reunión Comisión de Bioética

La misma se reunió y se está finalizando programa para el Curso sobre Bioética Clínica.

3.2 Reunión Comisión DPMC.

La misma se desarrolló el martes 16-8 , participando de regional Sur, Norte, Montevideo, Oeste, se está trabajando en el cronograma de actividades.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.3 Presupuesto Alarma contra Incendio

Cr. Núñez informa el mismo de la empresa GAMA la cual ya se trabaja desde el inicio en el CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

3.4 Nota BPS- Dr. Obelar se encargará de redactar la misma y elevarla.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

3.5 Beca Regional Este- Bases – contrato- Dr. Obelar.

Dr. Obelar informa que se envió email al Dr. Sanguinetti para las condiciones de la Beca, una vez responda el Dr. Sanguinetti se harán las gestiones pertinentes con el Cr. Nuñez.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

3.6 Evacuación de consulta médicas colegiadas – Dr. Obelar

Dr. Obelar informa y da lectura a las mismas.

Resolución: Dr. Obelar elevar informes de las consultas efectuadas y que se encargue la mesa, en caso que las mismas sean complejas, compartirlo con todos los consejeros Nacionales.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

3.7 Reunión Grupo de trabajo Comunicaciones – se posterga

4- Orden del día.



4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley Nº 18.591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales-

**RESOLUCIÓN:** Se posterga hasta que se reúna la Comisión Ad Hoc.

4.2 Contrato con empresa de comunicación-

**RESOLUCIÓN:** Dr. Obelar elaborará el contrato.

4.3 Abogado de Oficio- TEM- Dr. Eguren – Dr. Eguren informa que el día 19-8 concurrió al TEM, ya que había solicitado audiencia, fue recibido, y entre otras cosas planteo que el colegiado cuente con un abogado de oficio, lo cual analizará. Como conclusión plantea que la reunión fue exitosa.

4.4 Ajuste de Cuota CMU –

**RESOLUCIÓN:** Se posterga

4.5 Objetivos del BIENPRO – tratado en punto 2.1 del orden del día.

4.6 Nota Consejo Regional Sur tratado 2.1 del orden del día.

4.7 Nota Dr. Mayans.

Se entiende que no corresponde al CMU, se contactará Dr. Obelar para explicarle.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.8 Convenio Udelar- tratado 2.1 del orden del día.

4.9 Incorporaciones a la Comisión de Bienestar del Médico- propuesta Dra. Delgado

Dra. Delgado propone a la Lic Francolino, Se acepta por unanimidad

Dr. Repetto propone al Dr. Alberto Beguiristain

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.10 Solicitud de sala por parte del Dr. Matias Ifrán – Evolución Médica - 10 de Setiembre de 09.00 a 12:15 hs-

Se intercambian ideas al respecto.

**RESOLUCIÓN:** La solicitud no se ajusta al reglamento vigente de patrocinio y auspicios en relación al periodo de presentación. Por tanto, no se concede

5- Asuntos entrados

5.1 Aprobación de Memoria y eventual llamado para ampliación de sala multipropósito.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba la memoria por mayoría de los presentes, se abstiene Dr. Everett ya que considera que es un tema de suma importancia y no ha podido analizarlo con la precisión que merece.

5.2 equipamiento para actividades virtuales del CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se posterga

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 29-8-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 5-9-2022**

## **ACTA 492**

Fecha y lugar de la sesión: 29 de agosto de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.00 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Falta con aviso y justificado Dr. Alejandro Cuesta- se convocó suplente, no pudo concurrir

Desarrollo de la sesión:

1. Lectura y aprobación del Acta 491-

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad.

2. Asuntos previos y de los consejeros.

2.1 Reunión Regional Este – Beca.

Se propone al Dr. Luis Ruso para conformar el Tribunal de selección.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

2.2 Contrato CMU – ANTEL beneficio colegiados.

**RESOLUCIÓN:** se enviará a todos los consejeros nacionales. Se aprueba por unanimidad.

2.3 Reunión SAQ

Se solicitará informe a Inf. Marcelo Blanc .

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

2.4 Dr. Everett recuerda la actividad sobre “Transición en la economía personal” Fecha: 31-08-2022, Hora: 18:30 horas, dentro del Ciclo de actividades 2022 Mis conflictos y dilemas con el retiro.

Sería positivo que puedan concurrir consejeros, se ha tenido buena participación a través de del canal del CMU y presencial.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3. Informe de las gestiones cumplidas

3.1 Informe reunión Comisión de Bioética

Dr. Cluzet informa que el día lunes se finalizó el Resolución: se aprueba por unanimidad que se gestionen las reservas y el reintegro de gastos correspondientes. Se transmitirá a los integrantes de la Comisión.

### 3.2 Nota BPS

Se procedió a su firma y posterior envío.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### 3.3 Beca Regional Este- Bases.

Dr. Obelar: ya se presentaron las bases para el llamado. En cuanto al contrato lo estuvimos analizando con el contador. La solución más adecuada es que CMU otorgue un premio económico al CRE denominado "Beca para formación", que será destinado al ganador del concurso. El mismo se desembolsará mensualmente por el periodo de doce (12) meses, siempre y cuando el interesado justifique mensualmente -por informe del Coordinador del Centro de Simulación- que el seleccionado está cumpliendo cabalmente con la realización de la beca formativa.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### 3.4 Informe reunión empresa de comunicación

Dra. Delgado: de acuerdo a lo propuesto hoy nos reunimos, los doctores Cluzet, Nozar, De Paula, Manaro, Eguren y yo con la empresa, se plantearon las prioridades para este semestre y la necesidad de delinear la estrategia y el cronograma de acciones. Nos reuniremos otra vez la semana próxima.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

## 4- Orden del día

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley 18.591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales- Se informa que la Comisión se reunirá el nuevamente el día 1-9-2022.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### 4.2 Contrato con empresa de comunicación- Dr. Obelar.

Se distribuyó el borrador del contrato a todos los Consejeros Nacionales. Se plantea realizar una modificación en relación al plazo y a las prórrogas, la cual radica en realizar una evaluación cada 6 meses-

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### 4.3 Abogado de Oficio- TEM- Dr. Eguren.

Dr. Eguren: El TEM quedó en analizar la situación dentro del Marco Regulatorio, se aguardará lo que se resuelva.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### 4.4 Ajuste de Cuota CMU

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad aguardar informe.

#### 4.5 Solicitud de sala Dra. Duarte Asociación de médicos estéticos del Uruguay.

**RESOLUCIÓN:** Se concede, se aprueba por unanimidad.

#### 4.6 Actividades de Seguridad del Paciente

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad y se continuarán las gestiones para el desarrollo de la actividad.

#### 5- Asuntos entrados

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 5-9-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 12-9-2022

### **ACTA 493**

Fecha y lugar de la sesión: 5 de setiembre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.00 hs

Preside la sesión: Dra. Lucia Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto (zoom), Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

1. Lectura y aprobación del Acta 492-

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

2. Asuntos previos y de los consejeros

2.1 Convenio ANTEL

**RESOLUCIÓN:** se enviará a todos los consejeros nacionales. Se aprueba por unanimidad.

2.2 Licencias Consejeros

Solicitud de licencia Dra. Delgado, sesiones 12-9 y 19-9 dado que no se encontrará en el país.

Solicitud de licencia Dra. Nozar: sesión del 12-9 – no se encontrará en el país.

**RESOLUCIÓN:** El Consejo Nacional toma conocimiento y da por justificadas las ausencias de conformidad con lo establecido por el artículo 10 del Reglamento de Funcionamiento del Consejo Nacional

2.3- Actividades de retiro médico.

Se incluirá en orden del día del 26/9/22.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

2.4 Reconsideración de Acta.

Dr. Cuesta solicita reconsiderar el Acta 491 punto 4.10, ya que no se expresa que los reglamentos vigentes ni contemplan la reunión de agrupaciones médicas en el CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

Reconsideración: 4.10 "Solicitud de sala Dr. Matías Ifrán – Evolución Médica - 10 de Setiembre de 09.00 a 12:15 hs.

Se intercambian ideas al respecto, resolviéndose por unanimidad que no se ajusta a los reglamentos vigentes de auspicios y patrocinios, por tanto, no se concede. Hay acuerdo entre todos los consejeros que el reglamento no contempla la reunión de agrupaciones médicas en el CMU”.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

### 3. Informe de las gestiones cumplidas

#### 3.1 Informe reunión Comisión de Bioética

Dr. Cluzet informa que se está finalizando programa Bioética, se han agregado algunos cambios

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad que participe Dr. Alberto Perales.

#### 3.2 Nota BPS.

Se procedió a enviar la misma-

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### 3.3 Beca Regional Este- Bases – contrato- Dr. Obelar

Cr. Núñez comunicó al Dr. Luis Russo de la designación por parte del Consejo Nacional para que integre el Tribunal seleccionador de la Beca. Agradeció y aceptó la designación. En cuanto a las bases del Contrato Dr. Obelar las enviará al Dr. Sanguinetti.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### 3.4 Firma contrato empresa de comunicación

Se procedió a la firma del mismo.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### 3.5 Informe reunión FEMI y SMU.

En las reuniones con los gremios recordamos que se creó la Comisión del Bienestar Médico e invitamos a integrarla.

#### 3.6 Reunión con la Lic Francolino.

Se debe redactar comunicación para transmitir la situación actual del BienPro.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### 3.7 Audiencia Empresa Carnet Único de Médico.

Se informa que concurrieron a la misma el día 1-9-2022 Dra. Delgado, Cr. Núñez y Dr. Obelar.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

#### 4- Orden del día

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley Nº 18.591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales

**RESOLUCIÓN:** Falta analizar el aporte de SAQ, por lo cual se convoca a nueva reunión de la comisión ad hoc para el día jueves 8-9 hora 20.00

4.2 Funcionamiento BIENPRO – tratado 3.5.

4.3 Solicitud colegiado Dr. Juan Pablo Monzani – Se da lectura a la misma. Se responderá al solicitante en próximos días.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.4 TEM eleva expediente Nº 139/2021- Conformación Tribunal de Alzada .

**RESOLUCIÓN:** Se procedió a conformar el mismo.

4.5 Renuncia Dr. Dapuetto y Lic Klasse-

**RESOLUCIÓN Nº 1:** Se toma conocimiento de las renunciaciones.

**RESOLUCIÓN Nº 2:** Se aceptan las mismas y se aprueba por unanimidad el texto de la nota respuesta del Consejo Nacional.

4.6 Convenio ANTEL tratado 2.1.

4.7 Solicitud de auspicio Congreso Mundial de la Asociación Mundial de Sociedades de Patología y Medicina de Laboratorio-

**RESOLUCIÓN:** Se concede. Se aprueba por unanimidad. Se aclarará que el logo del CMU tiene que quedar en línea diferencial de la Industria Farmacéutica.

#### 5- Asuntos entrados

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta



Fecha de sesión del Consejo Nacional: 12-9-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 19-9-2022

## **ACTA 494**

Fecha y lugar de la sesión: 12 de setiembre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 21.00 hs

Preside la sesión: Dr. Alejandro Cuesta

Secretario: Dr. Martín Everett

Asistencias: Dres: Dr. Oscar Cluzet, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Dra. Cecilia Guillermo (suplente Dra. Lucía Delgado), Dr. Arturo Briva zoom (suplente Dra. Fernanda Nozar), Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Faltan con aviso y justificadas las ausencias de conformidad con lo establecido por el artículo 10 del Reglamento de Funcionamiento del Consejo Nacional, Dras. Lucía Delgado y Fernanda Nozar.

Asimismo según el reglamento Dr. Eguren propone que presida la sesión Dr. Cuesta y Secretario Dr. Everett.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por mayoría de los presentes.

Se abstienen Dres. Cuesta y Everett.

1. Lectura y aprobación del Acta N° 493.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por mayoría de los presentes.

Se abstienen Dres. Guillermo y Briva.

2. Asuntos previos y de los consejeros.

2.1 Agenda Médica.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento y se continuará con las gestiones. Se aprueba por unanimidad.

3. Informe de las gestiones cumplidas.

3.1 Informe reunión Comisión de Bioética- inscripciones

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.2 Beca Regional Este- Bases – contrato- Dr. Obelar

**RESOLUCIÓN:** Se ingresará este punto en el Orden del Día.

3.3 Invitaciones actividad Seguridad del Paciente 21-9-

Coordinación de actividad

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### 4- Orden del día

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley Nº 18.591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales- Informe de la reunión del día 8-9.

Dr. Cuesta: sería interesante que en el próximo boletín se comunique abiertamente que el CMU está trabajando en este tema, pudiendo efectuar aportes.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad .

4.2 Convenio ANTEL – CMU.

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad proceder a la firma del convenio con ANTEL.

4.3 Invitación y solicitud de la Escuela de Graduados a los efectos que el CMU difunda la actividad a todas las Sociedades Científicas.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad difundir y enviar nota felicitando por la gestión.

4.4 Reglamento de Préstamo de sala y/o sede del CMU.

Dr. Cuesta informa sobre los reglamentos actuales, no habiendo uno de préstamo de salas, en ese sentido se resolvió redactar un borrador, el cual aclara que en principio se brindará la sala a representantes de instituciones, y no agrupaciones ni gremios.

Se redactará reglamento de préstamo de sala/ sede el cual, entre otras condiciones, deberá estar firmado por 5 solicitantes, los mismos deben estar al día con los aportes.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

4.5 nota regional este. Solicitud de colegiada.

**RESOLUCIÓN:** Se continuará el análisis de este punto.

#### 5- Asuntos entrados

No se presentan

Siendo la hora 21.00 se levanta la sesión

Dr. Martín Everett  
Secretario

Dr. Alejandro Cuesta  
Presidente

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 19-9-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 26-9-2022

## **ACTA 495**

Fecha y lugar de la sesión: 19 de setiembre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.00 hs

Preside la sesión: Dr. Alejandro Cuesta

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cecilia Guillermo (suplente Dra. Lucía Delgado), Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

Faltan con aviso y justificada la ausencia de conformidad con lo establecido por el artículo 10 del Reglamento de Funcionamiento del Consejo Nacional, Dra. Lucía Delgado.

### 2. Asuntos previos y de los consejeros

#### 2.1 Nota Comisión Científica Asesora en asuntos de Salud CMU

Se da lectura a la misma, se transcribe:

**RESOLUCIÓN:** Se solicitará informe al Dr. Obelar y se pospone el tema para el próximo lunes.

#### 2.2 Gestión Congreso de Intendentes

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

#### 2.3 Instancia conciliación Carnet de Médico CMU

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### 2.4- Dr. Repetto felicita por la designación al Dr. Oscar Cluzet como Profesor Emérito.

Son unánimes las felicitaciones al Profesor Oscar Cluzet por parte del Consejo Nacional.

### 3. Informe de las gestiones cumplidas.

#### 3.1 Informe inicio curso de Bioética Clínica –

El mismo comenzó el 15 de setiembre, hubo mucha participación, el balance es positivo.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.2 actividad Seguridad del Paciente 21-9-, se desarrolló una prueba el día 14-9 con expositor extranjero y panelistas, se continúa con la coordinación.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.3 Reunión empresa de comunicación – 13-9- hora 14.30 y reunión 16-9 hora 10.00 am.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.4 Envío de invitación a solicitud de Escuela de Graduados a todas las Sociedades Científicas.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.5 Llamado reforma salón multipropósito CMU:

**RESOLUCIÓN:** envío a la SAU. Se aprueba

4- Orden del día

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley 18.591: conformación del tribunal de alzada; inclusión de comisiones permanentes del CMU; rotación de presidentes en las regionales.

**RESOLUCIÓN:** se convocará a próxima reunión de la Comisión Ad hoc para este jueves 22-9 hora 20.00

4.3 Reglamento de Préstamo de sala y/o sede del CMU – Se distribuirá el mismo.

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad.

4.4 nota regional este. Solicitud de colegiada-

**RESOLUCIÓN:** Se posterga.

4.5 Solicitud CUDIM

Se concede difusión –

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.6 Solicitud de Auspicio 20 semana Académica Hospital Maciel.

**RESOLUCIÓN:** Se concede. Se aprueba por unanimidad.

4.7 Solicitud acceso a la información pública colegiado -

Se enviará el próximo lunes 26-9 respuesta ya que vence el plazo.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.8 Solicitud de sala grupo de VIH, lunes 31/10 hora 17.30

**RESOLUCIÓN:** Se concede, se aprueba por unanimidad.

4.9 Solicitud de sala Cátedra de Medicina Familia y Comunitaria 27/10 desde 08.30

**RESOLUCIÓN:** Se concede, se aprueba por unanimidad.

4.10 Solicitud de difusión de FARMACOWEB “Encuesta para caracterizar el uso de Psicofármacos en personal de salud, Uruguay 2022”

**RESOLUCIÓN:** Se concede, se aprueba por unanimidad.

4.11 Nota FEMI consejero Norte.

Se da lectura a la misma

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento de la nota y responder a FEMI en esos términos

4.12 Denuncia por eventual falta ética presentada ante el CMU (Consejo Nacional y Consejo Regional Montevideo). Se toma conocimiento y se aguardará las gestiones del Regional Montevideo, ya que la misma nota se presentó ante ese consejo en primera instancia.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.13 Nota Comisión Científica Asesora en Salud – tratado 2.1.

4.14 Solicitud de sala Sociedad de Cirugía Plástica, 1-12 desde 08.30 hasta 18.30

Se concede uso de sala de 10 a 18 horas.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.15 Informe FEMI sobre Acoso Laboral –

Se agradecerá el mismo, se toma conocimiento y se define envió a comisión de bienestar.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

5- Asuntos entrados

Siendo la hora 22.00 se levanta la sesión

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dr. Alejandro Cuesta  
Presidente

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 26-9-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 3-10-2022**

## **ACTA 496**

Fecha y lugar de la sesión: 26 de setiembre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.30 hs

Preside la sesión: Dra. Lucía Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Gerardo Eguren, Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar

### **1. Lectura y aprobación del Acta 495**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por mayoría de los presentes (se abstiene Dra. Lucía Delgado) con modificaciones-

### **2. Asuntos previos y de los consejeros**

#### **2.1 Solicitud de licencia**

Dr. Eguren solicita licencia desde el 29-9-2022 hasta el 11-10-2022

Se concede, se convocará suplente respectivo.

#### **2.2 Audiencia de Conciliación Empresa Carnet Único de Médico**

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### **2.3 Previo Dr. Repetto**

Planteo solicitar a la Comisión Científica Asesora en Salud, un informe en el impacto de la habilitación de la Ley de Marihuana en niños y adolescentes

Dr. Eguren: elevar la pregunta a la comisión: si la liberación del Consumo de Marihuana ha generado un impacto en el consumo, de esa y otras sustancias.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad efectuar esta pregunta.

#### **2.4- Vencimiento de Letras de Regulación monetaria**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad continuar con la resolución vigente de la Comisión de Finanzas.

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

#### **3.1 Informe reunión de Bioética Clínica –**

Dr. Cluzet informa que se reunió la comisión el día miércoles 22-9, se está trabajando en el pre test, se analizará, el día de mañana martes 27-9 se dictará el 3er módulo desde el Regional Oeste.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.2 actividad Seguridad del Paciente 21-9- notas agradecimiento - Informe Dra. Nozar  
Se elaborará documento con un resumen de la actividad, participo de la actividad más de 32 Cosepas, Instituciones , autoridades, se delinearán líneas de acción para trabajar en conjunto, pudiendo encaminarse hacia una Ley. Asimismo se envió nota agradecimiento a todos los actores.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.3 Llamado reforma salón multipropósito CMU- visitas

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento y se incluirá en el contrato del arquitecto. Se aprueba por unanimidad.

3.4 Envío respuesta información pública colegiado.

La misma se envió el día de hoy 26-9-2022 según plazos vigentes.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.5 Envío respuesta FEMI Consejero Regional Norte

La misma fue enviada.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### **4- Orden del día**

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley N° 18.591

Dr. Repetto informa que se realizó la reunión el 22, se han tomado aspectos de todas las propuestas, se trató el documento de SAQ, se fueron evacuando dudas, asimismo se han tomado aportes de los consejos regionales, próximamente tendremos reunión con el Tribunal de Ética Médica.

Próxima reunión de la Comisión Ad Hoc. Se realizará el día jueves 6 de octubre hora 20.00.

4.2 Reglamento de Préstamo de sala y/o sede del CMU

Se envió el documento a todos los consejeros nacionales.

**RESOLUCIÓN N° 1:** primero se hará la reforma, hasta tanto no se cobrará. Se aprueba por unanimidad.

**RESOLUCIÓN N° 2:** -Se aprueba por unanimidad el reglamento de préstamo de sede y/o sala (comodato).

4.3 Nota regional este. Solicitud de colegiada.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad. Queda encargado Dr. Obelar de redactar nota respuesta.

4.4 Nota Comisión Científica Asesora en Salud – informe Dr. Obelar

**RESOLUCIÓN:** Se difundirá como Comunicado la moción del Dr. Cuesta.

4.5 Solicitud de sala Sociedad de Cirugía Plástica, 1-12 desde 08.30 hasta 18.30- reintegro de gastos.

**RESOLUCIÓN:** Se concede por unanimidad.

4.6 Solicitud OPS/OMS Uruguay designación representante de CMU

Concurrirá en representación del CMU Dra. Lucia Delgado.

**RESOLUCIÓN:** Se comunicará y aprueba por unanimidad.

4.7 Solicitud de difusión Curso Especialización en Traumatología y Ortopedia CLAEH

No se concede.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.8 Propuesta Diario El Observador.

**RESOLUCIÓN:** se continuará análisis en el próximo orden del día. Se aprueba por unanimidad.

#### **5- Asuntos entrados**

No se presentan

Dra. Fernanda Nozar

Secretaria

Dra. Lucía Delgado

Presidenta



**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 3-10-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 17-10-2022**

## **ACTA 497**

Fecha y lugar de la sesión: 3 de octubre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 20.45 hs

Preside la sesión: Dra. Lucía Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, María Eugenia Pedreira (suplente Dr. Gerardo Eguren), Nicolás de Paula, Beatriz Manaro, Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar.

Falta con aviso y justificada Dr. Gerardo Eguren

### **1. Lectura y aprobación del Acta 496**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por mayoría de los presentes (se abstiene Dra. María Eugenia Pedreira).

### **2. Asuntos previos y de los consejeros.**

#### **2.1 Evaluación del primer año de gestión**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad la elaboración del informe.

#### **2.2 Actividades – jornadas**

Dra. Delgado propone desarrollar una segunda jornada programática nacional en la cual se presente un resumen de lo actuado, evaluación y se acuerden población

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### **2.3 Sociedades Científicas**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad enviar nota y en paralelo realizar las reuniones presenciales que se estimen pertinentes.

#### **2.4 Convenio CMU-ANTEL**

Se notificará a ANTEL que la firma se realizará el día jueves 13-10 dentro del horario de 09:00 a 15:00 horas. Y se solicitará resumen y difusión a la empresa de comunicación.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### **2.5 Informe de la Comisión Científica Asesora del CMU en Salud.**

Se toma conocimiento

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

#### **3.1 Informe Curso de Bioética Clínica –**

Dr. Cluzet informa que se desarrolló el Módulo de Curso de Bioética en el regional oeste,

3.2 Audiencia Conciliación-

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.3 coordinación próximos Talleres CMU

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.4 Reunión Empresa Comunicación

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento y se agradece la gestión.

3.5 Semana Académica Hospital de Clínicas

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### **4- Orden del día**

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley 18591: la comisión se reunirá el día 4 de octubre con presentación e la propuesta devolución del Tribunal de Ética y el día 6 de octubre hora 20.00 en su reunión regular.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

4.2 Propuesta Diario El Observador para el Día del Médico

Dr. Repetto: propongo que si mañana tienen reunión se pregunte y luego intercambiamos en el grupo.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

4.3 TEM informa al Consejo Nacional que el Fallo del Expediente 141/2021 "SRA. MARA HOFFMEISTER c/ DRA. SANDRA KEUCKERIAN", ha quedado firme por la no presentación de recursos y se procederá a su publicación correspondiente en la página web del CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

#### **5- Asuntos entrados**

Dra. Fernanda Nozar

Dra. Lucía Delgado

Secretaria

Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 17-10-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 24-10-2022**

## **ACTA 498**

Fecha y lugar de la sesión: 17 de octubre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.40 hs

Preside la sesión: Dra. Lucía Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Dr. Gerardo Eguren, Nicolás de Paula (ZOOM), Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar.

Falta con aviso y justificada Dra. Beatriz Manaro, se convocó suplente pero no pudo concurrir.

### **1. Lectura y aprobación del Acta 497.**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

### **2. Asuntos previos y de los consejeros.**

2.1 Proyecto de Ley sobre Eutanasia aprobado en diputados. Comisión de revisión.

En el mes de marzo con el proyecto de ley definido, hacer una jornada similar a la que se hizo, escuchar voces de distintas posturas.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

2.2 Suscripciones a medios de prensa (dificultades para acceder).

Se envió email informando que se debe cerrar la sesión siempre que se ingrese a las suscripciones, se procede a chequear, las mismas están activas.

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

3.1 Informe Curso de Bioética Clínica –

Quedará este punto en el orden del día, se comunicará el Dr. Repetto con Dr. Asqueta.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### **3.2 Consulta Prof. Dra. Cristina Vázquez**

Cr. Nuñez informa que en el día de mañana hora 12.30 se reunirá con la mencionada profesional y el Dr. Obelar, luego informarán.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### **3.3 Coordinación próximos Talleres CMU**

Dra. Delgado informa que el segundo taller del Curso sobre incorporación de medicamentos y otras tecnologías sanitarias se hará vía ZOOM,

Se continuará con las gestiones de próximos cursos- talleres.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

### **3.4 Reunión Empresa Comunicación**

Aprobar ese presupuesto por 4 podcast hasta fin de año.-

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad el presupuesto.

### **3.5 Finalización Curso Humanismo Médico.**

El mismo se finalizó en el mes de octubre.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

### **3.6 Solicitud a Regionales y al Tribunal de Ética Médica de informe sobre primer año de gestión**

Se solicitó a todos los consejos regionales y al TEM, están trabajando en el documento.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### **3.7 Concurrencia Dra. Delgado OPS- 14-10-2022**

La misma se desarrolló el 14-10. Cada institución presentó sus propuestas y el apoyo que podría recibir de OPS. Se planifica una devolución para marzo del año próximo.

OPS está dispuesto a colaborar con el CMU para desarrollar las actividades priorizadas que pueden contribuir a alcanzar los OSN 2030.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

### **3.8 Fallo Tribunal de Alzada de fecha 11/10/22 y comunicación al MSP 13/10/222.**

Realizar un comunicado de prensa en que se aclare el debido proceso en la comunicación de las resoluciones del Tribunal de Ética Médica.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

## **4- Orden del día**

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley 18.591: reunión 6 de octubre hora 20.00 y 13 de octubre hora 20.00- se adjuntó informe

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad elevarlo a constitucionalistas, continuará este punto en el orden del día para ampliar la propuesta de constitucionalistas y definir las etapas posteriores.

4.2 Consulta colegiadas sobre Médicos extranjeros

Dr. Obelar redactará respuesta a Dra. Florencia Duarte quien es que elevó la consulta.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.3 Entrega de títulos a los nuevos médicos recibidos en el CENUR litoral norte el 21/10– Agape- solicitud de apoyo.

Dr. Cuesta propone colaborar con \$ 30.000.-

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

4.4 Invitación UNASEV Semana Nacional de la Seguridad Vial el día martes 25 de octubre 2022, a las 11:30 hs. en el Salón de Actos de Torre Ejecutiva.

Se enviará nota agradeciendo la invitación y deseando éxitos en la gestión.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.5 Difusión del reglamento de préstamo de sala y fecha de vigencia.

**RESOLUCIÓN:** Se resuelve por unanimidad que comience a regir desde el 1º de enero de 2023. Asimismo se revisarán algunos puntos, por lo que se mantiene en el orden del día.

4.6 Informe Anual CMU.

Se enviarán las invitaciones correspondientes.

4.7 Visita Dr. Alberto Perales- pasaje y alojamiento- Curso de Bioética

El CMU se hará cargo de costo de su pasaje y estadía.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.8 Solicitud Dra. Estrella Echavarría para difusión Taller: Manejo de la vía aérea en el ámbito prehospitalario. Actividad acreditada por la Escuela de Graduados de la Facultad de Medicina –UdelaR. Noviembre 2022.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad difundir en el próximo boletín del CMU- se comunicará.

4.9 Invitación a la presentación de la Guía de Fragilidad en personas adultas mayores: criterios prácticos e instrumentos de pesquisa en el primer nivel de atención- a realizarse el día martes 25 de octubre de 10.30 a 11.30 – salón de actos Ministerio de Salud Pública

**RESOLUCIÓN:** Se resuelve enviar nota agradeciendo la invitación

4.10 Podcast CMU

Tratado 3.4.

4.11 Organización segundas jornadas programáticas - (fecha, programa, invitados)

Tratado 4.6.

4.12 Cotización auditoría – estado financiero 2022 y decreto 280/022

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

## **5- Asuntos entrados**

No se presentan

Dra. Fernanda Nozar

Secretaria

Dra. Lucía Delgado

Presidenta

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 24-10-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 31-10-2022

## **ACTA 499**

Fecha y lugar de la sesión: 24 de octubre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.00 hs

Preside la sesión: Dra. Lucía Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Dr. Gerardo Eguren, Nicolás de Paula , Beatriz Manaro ,Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar.

1. Lectura y aprobación del Acta 498

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por mayoría de los presentes, se abstiene la Dra. Manaro.

## **2. Asuntos previos y de los consejeros**

2.1 Proyecto de Ley sobre Eutanasia aprobado en diputados. Comisión Honoraria de revisión.

2.2 Firma Convenio CMU-ANTEL –

Día martes 25 de octubre hora 15.00. Se aguardará la misma para difundir

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad.

2.3 Dr. Everett solicita se convoque suplente para la próxima reunión del 31-10.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad y justifica la misma.

2.4 Comunicación MSP.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

2.5 Grabación Médicos Colegiados

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

2.6- Autorización pago de traslado de Médicos desde Carmelo – Mercedes

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba el mismo por unanimidad.

## **3. Informe de las gestiones cumplidas**

3.1 Informe Curso de Bioética Clínica –

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

3.2 Reunión Prof. Dra. Cristina Vázquez CPA Ferrere.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento y aguardará respuesta.

3.3 Coordinación próximos Talleres CMU- se continúan las gestiones de los mismos.

3.4 Concurrencia Dra. Delgado entrega de títulos de Doctor/a en Medicina de la Facultad de Medicina en el Cenur Litoral Norte.

Se llevó a cabo la misma el viernes 21-10 , en la ciudad de Paysandú.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.5 Respuesta Colegiada sobre consulta médicos extranjeros –

Dr. Obelar se comunicó con la Dra. Florencia Duarte –

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

3.6 Respuesta URCDP

Se recibió respuesta de la Unidad Reguladora y de Control de Datos Personales, en la cual solicitan datos. Los mismos fueron enviados en el día de la fecha.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.7 Respuesta FEPREMI-

Cr. Núñez informa que se hizo la consulta a nivel nacional de la Ley y Decreto de Seguridad Laboral.

**RESOLUCIÓN:** Se analizará el tema.

3.8 Comunicado MSP – Suspensión Médicos.

El mismo fue enviado y difundido tal como se acordara en la última sesión.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

3.9- Oficio recibido desde Fiscalía

Dr. Obelar redactará borrador con respuesta, el cual se difundirá a todos los Consejeros Nacionales.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### **4- Orden del día**

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la ley Nº 18.591

Dr. Obelar se comunicó con dos constitucionalistas, se concretará el envío del informe.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento. Queda pendiente la definición del tercer constitucionalista.

4.2 Difusión del reglamento de préstamo de sala y fecha de vigencia.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad el reglamento y que se otorguen becas a cargo de las instituciones organizativas.

4.3 Informe Anual CMU

Se envió email recordatorio a los consejos regionales.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

4.4 Solicitud de auspicio Sociedad Uruguaya de Medicina Intensiva – primer ateneo de Sociedades Médico-Científicas- 25-10 hora 14.30.

**RESOLUCIÓN:** Se concede, se aprueba por unanimidad.



4.5 Hora 20.00 concurre Arquitecto Fernando Tomeo para efectuar presentación al Consejo Nacional.

Ingresan a sala se da la bienvenida y comienzan la presentación. La misma consta de pautas – trabajo para la ampliación del salón multipropósito, se retiran de sala se agradece el tiempo y se aguardará presupuesto.

4.6 Situación concurrencia Dr. Alberto Perales- tratado 3.1.

4.7 Segundas Jornadas Programáticas (martes 15 de noviembre): Programa, Invitados Se elevaran invitaciones a todos los participantes de las primeras jornadas programáticas.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

4.8 Proyecto de ley Eutanasia. Solicitud de reunión a la Comisión de Salud de Senadores. Organización de segunda jornada a realizarse en marzo 2023.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueban ambas propuestas por unanimidad.

4.9 Invitación y solicitud de difusión SUEO – actividad sobre “control del apetito en la obesidad, ¿Es posible cambiar los hábitos alimentarios en cirugía? A cargo de Dr. Héctor Geninazi.25-10-2022 hora 19.30 modalidad online.

4.10 Invitación Dip. Rodrigo Goñi, actividad Cuidados Paliativos: un derecho humano prioritario para todos los uruguayos- Dra. Adriana Della Valle y Dra. Rita Rufo- lunes 31-10 hora 18.30- sala Acuña de Figueroa- Edificio José Artigas.

Se agradecerá invitación, informando que no se podrá participar ya que ese día y horario sesiona el Consejo Nacional.

**RESOLUCIÓN:** se aprueba por unanimidad.

4.11 Inversión equipamiento en equipamiento para video-conferencias CMU

Cr. Núñez informa el presupuesto para acondicionar la sala del Consejo Nacional y poder efectuar sesiones por zoom, micrófonos, etc (U\$S 2.100)

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad la inversión, en esta etapa, de U\$S 2.100.

4.12 Rotación autoridades Consejo Regional Oeste- Presidenta María de los Ángeles Ciappesoni y Secretario Rubén Orozco y Consejo Regional Norte Presidenta Dra. María Jiménez y Secretario Dr. Julio Flores.

**RESOLUCIÓN:** Se enviará saludos augurando la gestión.

4.13 Nota UCIN

Se da lectura a la misma y al acta de resolución de Asamblea del día 21-10-2022, Médicos de la Unidad de Cuidados Intensivos Pediátricos del Niño , Centro Hospitalario Pereira Rossell.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

## **5- Asuntos entrados**

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta

**Fecha de sesión del Consejo Nacional: 31-10-2022**

**Tipo de sesión: ordinaria**

**Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 7-11-2022**

**ACTA 500**

Fecha y lugar de la sesión: 7 de noviembre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 22.00 hs

Preside la sesión: Dra. Lucía Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Dr. Gerardo Eguren, Nicolás de Paula , Beatriz Manaro ,Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar.

Falta con aviso y justificada Dr. Martin Everett- se convocaron suplentes respectivos pero no pudieron concurrir.

### **1. Lectura y aprobación del Acta 499**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

### **2- Asuntos previos y de los consejeros**

**2.1** Proyecto de Ley sobre Eutanasia aprobado en diputados. Comisión Honoraria de revisión.

Se continuará el análisis de este tema.

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

#### **3.1 Informe Curso de Bioética Clínica –**

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

#### **3.2 Firma Convenio ANTEL – martes 25 de octubre hora 15.00.**

Dra. Delgado: la finalidad del convenio con Antel es mejorar la calidad de asistencia a través de la mejora del acceso a la comunicación y la información de los profesionales médicos.

#### **3.3 Coordinación próximos Talleres CMU**

Se continúan con las gestiones de los mismos.

#### **3.4 Reunión empresa de Comunicación – (Cr. Núñez)**

Se continuará en el tema.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### **3.5 Comunicación UCIN.**

Enviar una nota respuesta acusando recibo e informando que estamos aguardando evolución de las tratativas que están realizando.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

#### **3.6 Ultima actividad del Año de la Comisión Retiro Médico- (Dra. Nozar)**

Dra. Nozar participó de la misma, concurren más de 30 personas en sala del CMU, fue una actividad interesante, se continuará con las mismas el próximo año.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

#### **4- Orden del día**

##### **4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la Ley Nº 18.591.**

Dra Delgado informa que se ha identificado el tercer constitucionalista , procederá Dr Obelar a comunicarse, con el Dr. Luis Fleitas.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

##### **4.2 Informe Anual CMU**

Se está trabajando en ello, se están completando datos, nivel económico financieros.

Dra. Delgado: se ha recibido el informe del Consejo regional Montevideo solicitar a todas las regionales el mismo, con datos de inscriptos y participantes.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

##### **4.3 Segundas jornadas programáticas**

Se elevaron invitaciones a todas las instituciones y autoridades, se hará otra ronda de invitaciones.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento.

##### **4.4 Cotización Dra. Cristina Vázquez**

Cr. Nuñez informa la cotización la misma es de U\$S 1300 dólares más IVA, haciendo informe, manejando alternativas a su saber y entender según documentación que presentamos.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

##### **4.5 Actividad conjunta, visita a Uruguay Dr. Enric Benito**

Se da lectura, se agradecerá invitación.

##### **4.6 Solicitud Dra. Susana Escames- sala del CMU.**

Se enviará el reglamento de uso de sala.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

**4.7 Solicitud del Departamento de Medicina Familiar y Comunitaria para la grabación y transmisión en Youtube de la conferencia “Hacia una Medicina Humanizada” dictada por el Dr. Enric Benito Oliver – actividad declarada de interés académico por la Facultad de Medicina UDELAR, jueves 3-10 hora 19.30 anfiteatro Maggiolo Facultad de Medicina- UDELAR- asimismo envían invitación al Consejo Nacional-**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por mayoría de los presentes colaborar con \$ 15.000. En contra Dr. Eguren.

**4.8 Comisión de Asesoramiento Bioético de FEMI- Jornada de Encuentro- “La Bioética Francesa el desafío Transhumanista a sus principios” – 11/11 sede central FEMI- (Dr. Oscar Cluzet)**

**RESOLUCIÓN:** Se resuelve unanimidad auspiciar actividad. se difundirá  
Se agradece a Dr Cluzet.

**4.9 Solicitud Prof. Dr. Julio Vignolo, utilización de sala Torres, 15-12 , desde 08.00 a 18.00 horas.**

**RESOLUCIÓN:** Se concede la sala. Se aprueba por unanimidad desde hora 09:00.

**4.10 Solicitud SOMERUY**

Se ingresará próximo orden del día con juntamente con el reglamento de solicitud de uso de sala.

**4.11 Invitación Alianza de Pacientes**

Se da lectura a la misma, se agradecerá y concurrirá en representación del CMU Dr. Oscar Cluzet.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

**4.12 Solicitud de información (periodista Dario Klein)**

Se da lectura al mismo

Se resuelve que Dr. Obelar redacte Informe.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

## **5- Asuntos entrados**

No se presentan

Dra. Fernanda Nozar

Secretaria

Dra. Lucía Delgado

Presidenta

Fecha de sesión del Consejo Nacional: 7-11-2022

Tipo de sesión: ordinaria

Fecha de aprobación del Consejo Nacional: 14-11-2022.

## **ACTA 501**

Fecha y lugar de la sesión: 7 de noviembre de 2022 en Montevideo.

Horario: Inicio: 19 hs. Finalización 21.30 hs

Preside la sesión: Dra. Lucía Delgado

Secretaria: Dra. Fernanda Nozar

Asistencias: Dres: Martín Everett, Dr. Oscar Cluzet, Alejandro Cuesta, Fernando Repetto, Dr. Gerardo Eguren, Nicolás de Paula , Beatriz Manaro , Cr. Álvaro Núñez, y Asesor Legal Dr. Matías Obelar.

### **1. Lectura y aprobación del Acta Nº 500.**

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad de los presentes que participaron en ese Consejo, se abstiene Dr. Martín Everett.

### **2. Asuntos previos y de los consejeros.**

2.1 presentación SURA – Informan que en el día de hoy no podrán concurrir por lo que se coordina para la próxima sesión-

2.2- Ceremonia Egresados 2022.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueban por unanimidad los gastos una vez se confirme la sala.

### **3. Informe de las gestiones cumplidas**

3.1 Informe Curso de Bioética Clínica –

3.2 Coordinación próximos Talleres CMU- difusión, invitaciones.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad

3.3 Respuesta de UCIN.

Se hizo envío de la misma.

**RESOLUCIÓN:** Se toma conocimiento

3.4 Se reitera solicitud informe Consejos Regionales (a la fecha se ha recibido el del Consejo Regional Montevideo y Regional Oeste).

Se ha recibido en el día de hoy el Informe del Regional Norte.

**RESOLUCIÓN:** se toma conocimiento

3.5 Implementación Sistema propio carnet único de médico

Anexo reservado hasta tanto no finalice el proceso que actualmente se encuentra en controversia judicial con la empresa.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

### **4- Orden del día**

4.1 Temas del borrador de propuesta de modificación de la Ley Nº 18.591

Dr. Obelar informa que fueron enviados los proyectos a los tres constitucionalistas.

**RESOLUCIÓN:** Se tratará este punto en el próximo orden del día.

4.2 Informe Anual CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueban ajustes y el programa por unanimidad.

Se diseñará el flyer para su difusión.

4.3 Segunda Jornada Programática- tratado 4.2

4.4 Reglamento Patrocinio CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por unanimidad.

4.5 Actividad marzo sobre Eutanasia aportes del CMU –

Se coordinará la misma para marzo del año próximo.

4.6 propuesta PODCAST. Entrevistados capítulo 1

Se da lectura al capítulo 1-

1 entrevista principal: alguien para hablar de la historia previa a la formación del colegio y cómo se fue organizando la fundación del Colegio, quizá algún impulsor de la ley que lo creó.

**RESOLUCIÓN:** Se resuelve aprobar por unanimidad y contactar a los posibles entrevistados: Dres. Antonio Turnes, Marcos Carámbula, Raul Lombardi y Adriana Belloso, además de la participación del consejero Oscar Cluzet que ha participado activamente de todas las instancias.

4.7 solicitud de auspicio 17º CONGRESO URUGUAYO DE ONCOLOGIA - 12ª JORNADA DE ENFERMERIA ONCOLOGICA- 23 al 25 de noviembre de 2022 Hotel Radisson Montevideo

**RESOLUCIÓN:** Se concede el auspicio solicitado aclarando que debe figurar el logo del CMU en párrafo aparte de la Industria Farmacéutica

4.8 Compra Uniformes funcionarios sede central del CMU.

**RESOLUCIÓN:** Se aprueba por mayoría de los presentes, en contra Dr. Eguren.

5- Asuntos entrados

No se presentan

Dra. Fernanda Nozar  
Secretaria

Dra. Lucía Delgado  
Presidenta